

Sissejuhatus

Orissaare Gümnaasiumi üldtööplaanis määratletakse kooli õppeaasta tegevuskava lähtudes arengukavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest. Kooli üldtööplaani abistab õpetajaid oma tegevuse planeerimisel. Planeerimise lihtsustamiseks koostatakse tegevuskava kus täpsustatakse ja konkretiseeritakse üldtööplaanis toodud. Tegevuskava korrigeeritakse vajadusel II poolaasta alguses.

Orissaare Gümnaasiumi 2016/2017 õppeaasta üldtööplaani.

Õppeaasta üldeesmärgid:

- õpilaste individuaalse arengu toetamine
- koostöö suurendamine lõimingu valdkonnas
- IKT valdkonna arendamine

Valdkond: eestvedamine ja juhtimine

Õppeaasta eesmärgid:

- süsteemne tegevus arengukava elluviimiseks
- kooli dokumentatsiooni uuendamine ja süstematiseerimine
- sisehindamisaruande koostamine
- arengukava uuendamine sh digiplaani arendamine

Tegevus	august	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	vastutaja	kaasatud isikud
Õppeaasta analüüs, üldtööplaani koostamine	X	X											direktor	juhtkond

Leht 1

Kooli õppekava ja õpetajate töökavade täpsustamine lähtuvalt õppeaasta üldeesmärkidest, parendusettepanekutest, üldtööplaanist, väärtuskasvatusest	X	X				X							õppealajuhataja	direktor, aine- ja klassiõpetajad
Kooli dokumentatsiooni uuendamine ja süstematiseerimine	X	X	X	X	X								direktor	majandusjuhataja, sekretär
Koolitusreis Pärnusse			X										direktor	huvijuht
Juhtkonna koosolekud	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		direktor	juhtkonna liikmed
Infominutid õpetajatele ja õpilasesindusele teisipäeva hommikul	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		direktor	pedagoogiline kollektiiv
Laiendatud juhtkonna töökoosolekud, kaasatud ainesektsioonide juhid, ÕE		X			X			X		X			direktor	juhtkond, ainesektsioonide juhid, ÕE
Töökoosolekud, tagasiside tegevuskava täitmisest			x		x			x			x		direktor	õppealajuhataja
Osalemine maakondlikul messil „Tuleviku kompass“				X									direktor	huvijuht, karjäärikoordinaator
OG õppimisvõimaluste tutvustamine maakonna põhikoolides. Peateemaks sisekaitse eelkutsed								X	X				direktor	huvijuht, õpilasesindus
Õpetajate ja õpilaste rahuloluküsitlus					X								direktor	hoolekogu
Õpetajate koostöövestlused						X	X	X	X	X			direktor	
Sisehindamisaruande koostamine										X	X			
Tugipersonali koosolekud		x				x				x			direktor	
IKT arengukava täiendamine			X	X									IT-spetsialist	direktor, õppealajuhataja

Leht 1

Arengukava täitmise analüüs					X								X				direktor	
Arengukava uuendamine													X	X	X		direktor	õppealajuhataja, huvijuht
Valdkond: personalijuhtimine																		
Õppeaasta eesmärgid:																		
- õpetajate professionaalse arengu toetamine																		
- mitterahalise motivatsioonisüsteemi loomine																		
- sisekommunikatsiooni arendamine																		
Õpilaskogunemised		X	X	X	X	X	X	X	X									
Töölepingute lisade sõlmimine		X				X											direktor	sekretär
Personaliga seotud dokumentatsiooni korrastamine	X	X	X	X	X	X											direktor	majandusjuhataja, sekretär-asjaajaja
Ühisürituste korraldamine töökollektiivis		X	X		X			X				X					direktor	huvijuht
Personali arenguvestlused						X	X	X	X								majandusjuhataja	
Õpetajate iseseisva enesetäiendamise korra loomine				X	X												direktor	õppealajuhataja
Sisekoolituste planeerimine		X				X											õppealajuhataja	direktor
Koolituste korraldamine koolis (sisekoolitused, õpetajalt-õpetajale koolitused)				X	X	X		X						X			direktor	õppealajuhataja, ainesektsioonide juhid
Töötajate küsitlus motivatsiooniteemal			X															
Mitterahalise tunnustussüsteemi väljatöötamine					X	X	X	X									direktor	õppealajuhataja, majandusjuhataja, usaldusisik

Leht 1

Töötajate tunnustamiseks rahaliste võimaluste leidmine koostöös Orissaare vallavalitsusega				X	X									direktor	palgakomisjon, raamatupidaja
Direktori vastuvõtt parimatele õpilastele ja juhendajatele												X		dirktor	juhtkond
Tugipersonali koolitused			x					X						majandusjuhataja	direktor
Tugipersonali rahuloluküsitlus							X							direktor	
Tagasisidesüsteemi täpsustamine,			X		X							X		direktor	juhtkond, aineseks. esimehed
Klassijuhatajate töökohustuste kaardistamine		X	X	X										direktor	klassijuhatajad
Klassijuhatajate töökorraldusreeglite ja töötasusüsteemi väljatöötamine			X	X										direktor	klassijuhatajad
Valdkond: ressursside juhtimine															
Õppeaasta eesmärgid:															
- kooli kodulehe täiendamine															
- õpilaskodu renoveerimine															
- kooli sisustuse kaasajastamine															
Eelarve kavandamine ja täitmise analüüs koostöös vallavalitsusega														direktor	majandusjuhataja, raamatupidaja
Õppevahendite uuendamine ja vastavusse viimine õppekavaga	X	X				X				X	X			direktor	majandusjuhataja
Koolimööbli uuendamine		X					X					X		direktor	majandusjuhataja
Õuesõppeklassi projekteerimine		X	X									X		direktor	majandusjuhataja
Liiklusohutuse tagamine kooli territooriumil	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		direktor	majandusjuhataja, kollektiivi liikmed

Leht 1

Evakuatsiooniõppus			X										direktor	majandusjuhataja, kollektiivi liikmed
Meediakajastused valla- ja maakonnalehtedes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	direktor	huvijuht, kooli infolehe toimetaja
Sotsiaalmeedia laialdasem kasutamine informatsiooni levitamiseks	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	direktor	huvijuht, õpilasesindus
Kooli kodulehe toimetamine ja arendamine	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	IT-spetsialist	juhtkonna liikmed
Säästliku majandamise koolitused õpilastele		X		X									algklasside ainesektsiooni juht	loodusainete õpetajad
Valdkond: koostöö huvigruppidega														
Õppeaasta eesmärgid:														
- koostöö suurendamine lapsevanematega														
- koostöö parandamine valla huvikoolidega														
Tegevusplaani koostamine	X	X				X							huvijuht	ÕE, ped. Kollektiiv
ÕE valimine		X											huvijuht	klassijuhatajad
ÕE koosolekud		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		huvijuht	juhtkonna liikmed
OGSA koosolek				X			X						direktor	OGSA liikmed
Hoolekogu koosolekud	X		X	X			X				X		hoolekogu	direktor
Vanemate teavitamine kooliarenduse ja juhtimise valdkonnas		X	X	X	X	X	X	X	X	X			direktor	IT-spetsialist, juhtkonna liikmed
Lapsevanemate üldkoosolek			X										direktor	juhtkonna liikmed, klassijuhatajad
Klasside lastevanemate koosolekud			X										klassijuhatajad	
Lapsevanemate koolitus			X					X					direktor	õppealajuhataja
Lapsevanemate rahuloluküsitlus								X					direktor	hoolekogu
Õpilaste rahuloluküsitlus					X								direktor	õpilasesindus

Leht 1

Koostöö kohalike ettevõtjatega		X	X	X	X	X	X	X	X	X			huvijuht, karjäärikoordinaator	klassijuhatajad, juhtkonna liikmed
Projektitöö (KIK, Teater maale, Erasmus+ jt)		X	X	X	X	X	X	X	X	X			huvijuht	juhtkonna liikmed, ainekomisjonide esimehed
Klasside ühistegevused lapsevanematega.		X	X	X	X	X	X	X	X	X			klassijuhatajad	
E-kooli kaudu lapsevanemate teavitamine kooli tegevuskavast	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			klassijuhatajad	
Kooli veebilehe täiendamine	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			juhtkond, IT-spetsialist	
Tugisüsteemide ümarlauad		X											HEV õppekoordinaator	direktor, õppealajuhataja
Osalemine valla võrgustikutöös	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Direktor	sotsiaalpedagoog, HEVKO, õppealajuhataja
Huvikoolide tegevuskavade kooskõlastamine		X		X	X			X		x			direktor	huvijuht, õppealajuhataja
Valdkond: õppeprotsess														
Õppeaasta eesmärgid:														
- õpilaste individuaalse arengu toetamine														
- IKT-vahendite suurem kasutamine õppetöös														
- lõimingu ja projektõppe osakaalu suurendamine, ettevõtliku õppe rakendamine														
- uurimus- ja loovtööde juhendmaterjalide täpsustamine														
Õppekava muudatuste kinnitamine		X											direktor	õppealajuhataja
Klassijuhatajate ja aineõpetajate töökavade kinnitamine		X				X							direktor	õppealajuhataja

Leht 1

Õpilaste arengut toetava tugisüsteemide võrgustiku edasiarendamine (KOV, õpilaskodu, nõustamiskomisjon, sotsiaalpedagoog, HEV-õppe koordinaator, lastevanemad), regulaarsed ümarlauad.	x	X	x	X	x	X	x	X	x	X		HEV õppe koordinaator	direktor, õppealajuhataja, sotsiaalpedagoog, logopeed
Uurimistööde juhendi täpsustamine		X	X									õppealajuhataja	
Osalemine aineolümpiaadidel, konkurssidel	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
IKT-alased koolitused õpetajatele		x	x		x							direktor	IT-spetsialist, õppealajuhataja
Arvutiklassi töö planeerimine aineõpetajatega koostöös	X				X							õppealajuhataja	IT spetsialist
Ida- Saaremaa koolide koostööprojekti jätkamine				X					X			õppealajuhataja	huvijuht, algklasside õpetajad
Koostööprojektide koostamine		X	X	X	X	X						õppealajuhataja	huvijuht, direktor, ainesektsioonide esimehed
Õpilaspriidide konkurs		X										direktor	klassijuhatajad, ÕE
Õpilaspriidide elluviimine			X	X		X	X	X	X			klassijuhatajad	
Ainesektsioonide koosolekud lõiminguteemadel	X		x			x		x				õppealajuhataja	ainesektsioonide juhid
Direktori vastuvõtt parimatele õppuritele										X		direktor	juhtkond
Liikluskasvatus													
Liiklustunnid politseiametnikega klassides	X											õppealajuhataja	klassijuhatajad
Turvaline liiklemine pimedal ajal	X		X									klassijuhatajad	
Jalgratturikoolitus							X	X	X			õppealajuhataja	3. klassi klassijuhataja
Klassijuhataja vestlused liikluskasvatuse teemal	X	X	X							X		klassijuhatajad	

Õppenõukogu tööplaan

päevakord	aeg
Nr 1 * Õppenõukogu sekretäri ja protokollija valimine * Eelmise õppenõukogu otsuste täitmine * klassitunnistuse vormi kinnitamine * Kooli raamatukogu 2016/17 õppeaasta kogude komplekteerimise kooskõlastamine	28.09. 2016 kell 15.30
Nr 2 * 12. klassi õpilaste täiendava õppetöö määramise otsustamine	19.04. 2017 kell 15.30
Nr 3 * 1.- 8. ja 10.- 11. klassi õppetöö lõpetamine ja järgmisse klassi üleviimine * Täiendavate õppetööde ja/või korduseksami määramine * Õpilaste tunnustamine kiituskirjaga või kiitusega üksikus õppeaines * 12. klassi õpilase kuld- või hõbemedaliga tunnustamise otsustamine	05.06. 2017 kell 14.30
Nr 4 * Õppenõukogu liikmete määramine, kes allkirjastavad lõputunnistused * 9. klassi põhikooli lõpetamine ja lõputunnistuste väljaandmine * 9. klassi lõpetamine kiituskirjaga või kiitusega lõputunnistusel * 12. klassi gümnaasiumi lõpetamine ja lõputunnistuste väljaandmine * 12. klassi lõpetamine kuld- või hõbemedaliga * Üleminekuklasside õpilaste korduseksami või täiendava õppetöö sooritanud õpilase klassi lõpetamine ja üleviimine järgmisse klassi	15.06. 2017 kell 12.00

<p>Nr 5</p> <ul style="list-style-type: none">* Eelmise õppenõukogu otsuste täitmine* Üleminekuklasside õpilaste täiendavate õppetööde lõpetamine ja üleviimine järgmisse klassi* Õppeaasta 2016/17 õppe- ja kasvatustegevuse tulemuste arutamine, ettepanekud õppe- ja kasvatustegevuse täiustamiseks* Kooli üldtööplaani kinnitamine 2017/18 õppeaastaks	<p>30.08.2017 kell 10.00</p>
---	------------------------------