

## Orissaare Gümnaasiumi 2024. - 2025. õppeaasta üldtööplaan

Vastu võetud õppenõukogu otsusega, õppenõukogu nr 6, 30.08. 2024

### 1. Üldsätted

Kooli üldtööplaan on põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse (RTI, 05.07.2010, 41 240) §70 lg 1 p 1 kohaselt kooli õppe- ja kasvatustegevuse alane kohustuslik dokument.

Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruses nr 52 § 4 on sätestatud, et üldtööplaan on koolidokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes kooli arengukavast ja õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest. Nimetatud määruse § 5 kohaselt vormistatakse üldtööplaan alapunktidenä vastavalt tegevusvaldkondadele. Igas alapunktis määratletakse ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad.

Haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 § 1 lg 2 kohaselt tuleb kooli üldtööplaanis määrata enne õppeaasta algust kavandatud õppenõukogu tegevus üheks õppeaastaks.

Vabariigi Valitsuse 8. märtsi 2001. a määruse nr 89 § 7 lg 4 ja 5 kohaselt tuleb kooli üldtööplaanis kavandada klassi- ja koolivälised liiklusalased üritused.

Ürituste läbiviimise eest vastutab kooli juhtkond. Kooli üldtööplaani liikluskasvatuse osa koostamisel arvestatakse lapse iga ja tema rolle liikluses.

Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruse nr 52 § 5 lg 2 ja lg 3 kohaselt kindlustab üldtööplaani täitmise kooli direktor. Üldtööplaani säilitatakse kolm aastat.

Alates 01.09.2010 tuleb haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 § 2 p 2 kohaselt kinnitada üldtööplaan iga õppeaasta alguseks.

### 2. Õppeaasta üldeesmärgid

**Õpilaste individuaalse arengu toetamine**

**Koolikorralduslike dokumentide uuendamine**

**Uuenenud õppekava rakendamine**

### 3. Kavandatud ülesanded, tegevused, vastutajad.

#### 3.1. Tegevused lähtuvalt arengukavast

<b>Ülesanne</b>	<b>Tegevused</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Tähtaeg</b>
<b>Koostöö suurendamine Orissaare piirkonna noortega tegelevate allasutustega.</b>	"Noortelinnaku" koostööplaaani koostamine	huvijuht	september, jaanuar
	Orissaare piirkonna allasutuste juhtide koostöökohtumised	direktor	september -juuni
	"Noortelinnaku" võimaluste suurem kasutamine ja propageerimine	huvijuht, direktor	õppeaasta
<b>Kaasaegne, inspireeriv, turvaline õpi- ja töökeskkond</b>	Töö- ja tehnoloogiaõpetuse ning kunsti- ja käsitöötundides uute tehnoloogiate kasutuselevõtmine	õppealajuhataja, direktor, aineõpetajad	õppeaasta
	Uue sööklahoone taotlemine vallalt	direktor, õppealajuhataja	
<b>Söökla viimine vastavusse kaasaegsete nõuetega.</b>	Kooli kööki kaasaegsete töövahendite soetamine	majandusjuhataja, direktor	september, veebruar
	Nutikasvuhooone saaduste regulaarne kasutamine õpilaste toitlustamisel	aednik, toitlustusjuht	õppeaasta
	Koolilõuna menüü uuendamine	majandusjuhataja, toitlustusjuht	
	valikkursustel osalemise võimaldamine väljaspool kooli, kursuste arvestamine õppetöö osana	direktor, õppealajuhataja	õppeaasta

<b>Andekate õpilaste toetamine.</b>	Individuaalsete õppekavade koostamine andekatele õpilastele	direktor, õppealajuhataja	september - oktoober
<b>3.2. Tegevused lähtuvalt õppekavast</b>			
<b>Uuenenud õppekava elluviimine</b>	<b>Uute ainekavade rakendamine</b>	ainesektsioonides õpetajate koostöös	september - juuni
	<b>Ainekaartide uuendamine e-koolis</b>	aineõpetaja	september - oktoober
	<b>Õppekava täitmiseks vajalike õppevahendite soetamine</b>	direktor	september-veebruar
<b>Õppekava eesmärk: Koostöö löimingu valdkonnas</b>			
<b>Ülesanne</b>	<b>Tegevused</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Tähtaeg</b>
Uldpädevustega seotud	Euroopa päev	võõrkeelte õpetajad	
	Liikumisnädal	spordiõpetajad	
	Opetajate päev	12. klj, huvijuht	
	Gümnaasiumi koolikatsed	12. klj, huvijuht	
	Röömu festival	kirjandusõp-d, kljuh.-d,	
	Kooli sünnipäev	huvijuht	
	Rahvusvaheline muusikapäev	muusika õp, huvijuht	
	Opitoad 1.- 4. klassi õpilastele vanematega	Algklasside õpetajad	
	Advendihommik	huvijuht	
	Jõululaat	S. Vaht	

	Jõulupeod	8. ja 11. kl, kljuh., huvijuht	
	Playback	huvijuht	
	Sõbrapäev	10. klass	
	EV 104 aktus	huvijuht	
	ainenädalad	aineseksioonid	
	Viimase koolikella aktused	Huvijuht, 8. ja 11. kl, kljuh	
Oppekäigud	1.- 4. kl projektõpe	M. Tamm	
	5. klassi õppereis Koguva muuseumisse	K. Kirs	
	Sisekaitseuuna praktikalaagrid	H. Kurg	
	„Tuleviku kompass”, karjäärpäev 9. klass; gümnaasium	T. Kand	
	Töövarjupäev	T. Kand	
	6., 8. 9. ja gümnaasiumi klasside õppereisid	klassijuhatajad, ettevõtlikkusõppe koordinaator, õpilased	
	Oskuste päev ametikoolis 9. klassi õpilastele	T. Kand	
	Algklasside õppereisid maakonnas	klassijuhatajad	
<b>3.3. Tegevused lähtuvalt õppeaasta üldesmärkidest</b>			
<b>Ülesanne</b>	<b>Tegevused</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Tähtaeg</b>
	Kooli tugimeeskonna iganädalased ning regulaarsed töökoosolekud	HEVKO	september -mai

<b>Õpilaste individuaalse arengu toetamine</b>	Lapsevanemate kaasamine töös HEV õpilastega	HEVKO	september -mai	
	Koostöö tegemine erinevate erialaspetsialistidega (Rajaleidja, Saaremaa Toetava Hariduse Keskus).	HEVKO	september -mai	
	Õpilaste individuaalse toetuse osas järgida toimivaid süsteeme, eelkõige IÕK täitmine järjepidevalt.	õppealajuhataja, HEVKO	september -mai	
	Tugisüsteemide rakendamine	HEVKO	september - juuni	
	Logopeediline nõustamine	Logopeed	september - juuni	
	Eripedagoogiline nõustamine	Eripedagoog	september - juuni	
	Psühholoogiline nõustamine	Psühholoog Toetava Hariduse Keskus	oktoober - mai	
	Sotsiaalpedagoogiline nõustamine	sotsiaalpedagoog	september - juuni	
	Õpilase arenguestlused	klassijuhatajad, vajadusel HEV	september - juuni	
	Pikapäevarühma töö tõhustamine, vaba aja sisustamine, optimaalse ruumilahenduse leidmine	pikapäevarühma kasvatajad, direktor	september - juuni	
	Koostöö Tartu ülikooli teaduskooliga	õppealajuhataja	september - aprill	
	Õpilaste suunamine aineolümpiaadidele, võistlustele, konkurssidele	õpetajad, huvijuht	september - juuni	
	Huvikoolis õppimise üldhariduskooli õppetöö osana arvestamise regulatsiooni loomine	direktor, õppealajuhataja	sept - okt	
	<b>Tagasiside saamine</b>	Õpilaste ja lapsevanemate rahulolu-uuringud (HARNO)	klassijuhatajad	II poolaasta
		Uuringutulemuste analüüs, edasiste tegevuste kavandamine	õppealajuhataja, direktor	II poolaasta

	Õpilaste arenguvestlused,arendusettepanekute esitamine juhtkonnale	klassijuhatajad	juuni 2023
<b>Uuenenud õppekava rakendamine</b>	Karjääriplaneerimise lõimimine ainetundidesse	aineõpetajad	sept- juuni
	õpilaste õppimisostkuste parandamine	aineõpetajad	sept - juuni
	Õppereisid (kasutegur, lõiming, eesmärgid, koostöö)	klassijuhatajad, aineõpetajad, juhtkond	
<b>Koolikorralduslike dokumentide uuendamine</b>	Töökorraldusreeglite uuendamine	direktor	detsember 2024
	Kooli dokumentatsiooni seire, vajadusel uuendamine	direktor	september - juuni
<b>3.4. Tegevused lähtuvalt eelmise aasta töö kokkuvõttest</b>			
<b>Ülesanne</b>	<b>Tegevused</b>	<b>Vastutaja</b>	<b>Tähtaeg</b>
<b>Õpilaste individuaalse arengu toetamine</b>	Individuaalsete õppekavade koostamine ja nende korrigeerimine vähemalt üks kord kuus	HEVKO, direktor	september – juuni
	Õpetajate toetamine individuaalsete õppekavade elluviimisel	HEVKO, õppealajuhataja	sept - juuni
	Kontrolli tõhustamine individuaalsete õppekavade rakendamise osas.	HEVKO, õppealajuhataja	sept - juuni
	Pikapäevarühma töö tõhustamine, vaba aja sisustamine, optimaalse ruumilahenduse leidmine	direktor, pikapäevarühma õpetajad	sept- juuni
	viia lõpuni õppekavadega seotud dokumentatsiooni korrastamine	õppealajuhataja	september – dets
	alustada gümnaasiumi iseseisvate lõputööde juhenddokumentide korrastamist	direktor, õppealajuhataja	september-oktoober
	Huvikoolis õppimise üldhariduskooli õppetöö osana arvestamise regulatsiooni loomine	õppealajuhataja	september-oktoober

<b>Terviseedendus</b>	Liikumisvahetundide regulaarne läbiviimine põhikoolis	direktor, huvijuht, kehalise kasvatusõpetajad	september - juuni
<b>3.5. Liikluskasvatusalane tegevus</b>	Tegevused		
	Liiklustunnid algklassides	klassijuhatajad	aastaringelt
	Jalgratturikoolitus 3. klassis	klassijuhataja	2025
	Kampaania „Kanna helkurit”	huvijuht	
Osalemine kampaaniates ja koolivälistel üritustel	Päästeameti koolitused	klassijuhatajad	mai- juuni 2025
Riskikäitumise ennetamine	vestlused klassides kaasates politsei ja erinevad koolitajad	klassijuhatajad	september - juuni
<b>4. Õppenõukogu tegevus</b>			
<b>Õppenõukogu korralised koosolekud õppenõukogu pädevuses olevate ülesannete täitmiseks</b>			
ÕN.nr.1	Päevakord: 1. ÕN sekretäri valimine. 2. 12. klassi õppetöö tulemuste arutamine/ täiendava õppetöö määramine.	Õppenõukogu esimees	09.04.2025
ÕN.nr.2	Päevakord: 1. Üleminekuklasside õppetöö kokkuvõtteid. 2. Täiendava õppetöö määramine. 3. Kiituskirjaga tunnustamine. 4. Gümnaasiumi lõpetajate tunnustamine kuld- või hõbemedaliga 5. Põhikooli lõpetamine. 6. Põhikooli lõpetajate tunnustamine kiitusega lõputunnistus või kiituskirjaga. 7. Põhikooli lõputunnistuste väljaandmine.	Õppenõukogu esimees	04.06.2025

ÕN.nr.3	<p>Päevakord: 1. Gümnaasiumi lõpetamine. 2. Gümnaasiumi lõputunnistuste väljaandmine. 3. Nimetatakse viis ÕN liiget, kes allkirjastavad lõputunnistused.</p>	Õppenõukogu esimees	18.06.2025
ÕN.nr.4	<p>Päevakord: 1. Täiendava õppetöö lõpetamine, järgmisesse klassi üleviimine. 2. Arutatakse läbi õppeaasta lõpu õppe- ja kasvatustegevuse tulemused. 3. Arvamuse andmine sisehindamise tulemustele. 4. Uue õppeaasta üldtööplaani kinnitamine.</p>	Õppenõukogu esimees	28.08.2025